संगणक सांकेतांक क्र :- 201903141104392507

मुख्यमंत्री धर्मादाय देणगी निधी
प्रशासनासंबंधीचे नियम.

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन निर्णय क्रमांक-पीडीसी-१०६९/१३५१४-बी,
सचिवालय, मुंबई-३२ बीआर.
दिनांक :- ८ ऑक्टोबर, १९७०.

पहा :- शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक-पीडीसी-१०६९-१३५१४-बी, दिनांक २७ ऑगस्ट, १९६९.

शासन निर्णय :- शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक-पीडीसी-१०६९/१३५१४-बी, दिनांक २७ ऑगस्ट १९६९ अन्वये स्थापन करण्यात आलेल्या, मुख्यमंत्री धर्मादाय निधीचे प्रशासन व त्याचे कार्यान्वयन यासंबंधात सोबतचे नियम शासन विहीत करत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

स्वाक्षरीत/- एस.एस.लक्षे,
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.
सामान्य प्रशासन विभाग.

राज्यपाल यांचे सचिव,
मुख्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव,
सर्व मंत्री, राज्यमंत्री व उपमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक,
महालेखापाल, महाराष्ट्र, मुंबई त्यांचा अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक-टीएस-१५/७१-एमआयएससी/३२२, दिनांक १ सप्टेंबर १९७०.
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
वित्त विभाग,
इतर सचिवालयीन विभाग,
"एल" शाखा, सामान्य प्रशासन विभाग,
निवड फाईल.

यांस,

२. महालेखापाल, महाराष्ट्र, मुंबई यांना त्यांनी या निधीसाठी व्यक्तिगत खातेवही लेख्यासंबंधात आर्थिक व्यवहार करण्याच्या प्रयोजनासाठी आवश्यक ते प्राधिकारपत्र द्यावे अशी विनंती करण्यात येत आहे.

एमएस/*३०५८३

मुख्यमंत्री धर्मादाय देणगी निधीचे नियम.

१. या निधीला धर्मादाय देणगी निधी असे म्हणता येईल.

२. मुख्यमंत्री स्वेच्छानिर्णयानुसार या निधीतील रकमेचा महाराष्ट्र राज्यातील किंवा राज्याबाहेरील सामाजिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक, धर्मादाय किंवा तत्सम सार्वजनिक किंवा निम सार्वजनिक स्वरूपाच्या संस्था किंवा संघटना यांना देणग्या देण्यासाठी किंवा मुख्यमंत्र्यांना योग्य वाटेल अशा महाराष्ट्र राज्यातील किंवा राज्याबाहेरील व्यक्तिगत प्रकरणी, किंवा मोठ्या प्रमाणावरील दुःखजनक प्रकरणी सहाय्य देण्यासाठी उपयोग करू शकतील. मात्र ह्या देणग्या पुढील संस्थाना मदत देण्याकरिता असता कामा नयेत.

[एक] निव्वळ धार्मिक किंवा जातीय स्वरूपाच्या संस्था किंवा संघटना किंवा सर्व जातीच्या व पंथाच्या व्यक्तींना ज्यांच्याकडून लाभ घेता येत नाही अशा संस्था किंवा संघटना, किंवा

[दोन] निव्वळ राजकीय स्वरूपाच्या संस्था किंवा संघटना, किंवा राजकीय संघटनांनी राजकीय प्रचारासाठी स्थापन केलेल्या, नियंत्रित केलेल्या किंवा पुरस्कृत केलेल्या संस्था किंवा संघटना

३. आर्थिक मदतीसाठी किंवा सहाय्यासाठी आपल्याकडे आलेले सर्व अर्ज सचिवालयीन विभागांनी सामान्य प्रशासन विभागाकडे पाठवले पाहिजेत. मात्र ज्यांच्यावर मुख्यमंत्र्यांचे आदेश पूर्वीच मिळालेले नाहीत अशा अर्जाची, ते सामान्य प्रशासन विभागाकडे पाठवण्यापूर्वी अर्जदारांच्या आर्थिक परिस्थितीसंबंधात आवश्यक ती चौकशी करून संबंधित विभागाने प्रथम छाननी केली पाहिजे. हे अर्ज नंतर सामान्य प्रशासन विभाग मुख्यमंत्र्यांकडे त्यांच्या आदेशासाठी सादर करील.

४. या निधीचे संपूर्ण नियंत्रण, व्यवस्थापन व प्रशासन मुख्यमंत्र्यांकडे निहीत राहील.

५. या निधीच्या प्रशासनाच्या कामात शासनाचे मुख्य सचिव मुख्यमंत्र्यांना साहय व मदत करतील. ते या निधीचे नियंत्रक अधिकारी असतील. निधीच्या बाबतीतकरावयाची सर्व कागदपत्रे निधीचे एकमेव प्रशासक म्हणून मुख्यमंत्र्याकडून करण्यात आल्याचे समजण्यात येईल. आणि ती सर्व मुख्यमंत्र्याकडून किंवा मुख्यमंत्र्यांची मान्यता घेतल्यावर नियंत्रक अधिकाऱ्याकडून करण्यात येतील.

६. या निधीचा आर्थिक व्यवहार भारताच्या रिझर्व्ह बँकेतील व्यक्तिगत खातेवही लेख्याद्वारे नियंत्रक अधिकाऱ्याच्या नावे करण्यात येईल. नियंत्रक अधिकाऱ्याला या लेख्यासंबंधात आर्थिक व्यवहार करण्याचा हक्क असेल.

७. निधीतील व्यवहारांचा हिशेब सामान्य प्रशासन विभागाकडून या नियमांना जोडलेल्या नमुना "अ" "ब" "क" मध्ये ठेवण्यात येईल.

८. या निधीतील खर्च महालेखापाल, महाराष्ट्र, मुंबई यांच्याकडून त्यांची लेखापरीक्षा होण्याच्या अधीन असेल.

एमएसए/*३०५८३

Chief Minister's Donations for
Charitable Purposes Fund -
Rules for the administration of the -

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA,
General Administration Department,
Resolution No.PDC-1069/13514-B,
Sachivalaya, Bombay-32 BR
Dated the 8th October, 1970.

Read :- Govrnment Resolution, General Administration Department, No.PDC-1069-13514-B, dated the 27th August, 1969.

Resolution :- Government is pleased to prescribe the accompanying rules for the administration and operation of the Chief Minister's Donations for Charitable Purposes Fund constituted under Government Resolution, General Administration Department No.PDC-1069/13514-B, dated the 27th August 1969.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

Sd/- S.M.Lamane,
Under Secretary to the Government of Maharashtra,
General Administration Department.

To

The Secretary to the Governor,
The Private Secretary to the Chief Minister,
The Personal Assistants to all Ministers, Ministers of State and Deputy Ministers,
The Accountant General, Maharashtra, Bombay with reference to his un-official reference No.DA-15/~~IV~~ 71-Misc/322, dated the 1st September 1970.,
The Pay and Accounts Officer, Bombay,
The Resident Audit Officer, Bombay,
The Finance Department,
The Other Departments of the Secretariat,
'L' Branch of the General Administration Department,
Select File.

2. The Accountant General, Maharashtra, Bombay, is requested to issue the necessary authorisation for purposes of operating a Personal Ledger Account for the Fund, Early.

CHIEF MINISTER'S DONATIONS FOR CHARITABLE PURPOSES FUND RULES

1. The Fund shall be called the Chief Minister's Donations for Charitable Purposes Fund.

2. The Chief Minister may, at his discretion, utilise the amounts from the Fund for giving donations to social, educational, cultural, charitable, or similar institutions or organisations of a public or quasi-public character in and outside the Maharashtra State or for granting relief in deserving cases of individual or widespread distress, inside or outside the state, considered suitable for relief by the Chief Minister, provided that donations shall not be given for assisting.

   i) Institutions or organisations of a purely religious or communal character or those which do not extend their benefits to persons of all castes and creeds ; or

   ii) Institutions or organisations of a purely political character, or institutions or organisations founded, controlled or sponsored by political organisations for the purposes of political propaganda.

3. All applications for monetary assistance or relief received by the Departments of the Secretariat should be forwarded to the General Administration Department. Provided that in the case of applications on which the orders of the Chief Minister have not already been received they should first be scrutinised by the Department concerned by making necessary enquiries regarding the pecuniary circumstances of the applicants before they are forwarded to the General Administration Department which will submit them to the Chief Minister for his orders.

4. The entire control, management and administration of the Fund shall vest in the Chief Minister.

P.T.O.

5. The Chief Minister shall be aided and assisted in the administration of the Fund by the Chief Secretary to Government who shall be the Controlling Officer for the Fund. All documents to be executed on behalf of the Fund may be expressed to be made by the Chief Minister as the sole administrator of the Fund and may be executied either by the Chief Minister or by the Controlling Officer after obtaining the approval of the Chief Minister.

6. The Fund shall be operated through a Personal Ledger Account in the Reserve Bank of India in the name of the Controlling Officer who shall be entitled to operate the same.

7. An account of the transactions of the Fund shall be maintained by the General Administration Department in Forms 'A' and 'B' appended to these Rules.

8. The expenditure from the Fund shall be subject to audit by the Accountant General, Maharashtra, Bombay.

FORM 'A'
(See Rule - 7)

Chief Minister's Donations for Charitable Purposes Fund

Amount of the Fund - Rs.

Sr.No.	Budget Head	Name of the Institution, Organisation of person applying for the donation and the date of the application.	Number and date of the order sanctioning the donation.	Amount of the donation sanctioned.	Purpose for which the donation is sanctioned.	Remarks.
1	2	3	4	5	6	7

FORM 'B'

(See Rule 7)

Progressive totals of withdrawals from the Chief Minister's Donations for Charitable Purposes Fund.

Date	Reference to case No. in Regr. 'A'	Name of the Institution, Organisation or person.	Amount sanctioned	Amount actually drawn	Amount yet to be drawn	Balance in the Fund.	Remarks.
1	2	3	3	4	5	6	7